

Утверждено  
Заведующей МБДОУ  
«Центр развития ребенка –  
детский сад № 196»  
Л. В. Пальчиковой  
от 27.08.2015 г приказ № 82

## **Правила внутреннего трудового распорядка для работников структурного подразделения «Лекотека»**

В соответствии с требованиями ст. 189, 190 Трудового Кодекса РФ в целях упорядочения работы структурного подразделения (далее – СП) «Лекотека» и укрепления трудовой дисциплины утверждены и разработаны настоящие Правила внутреннего трудового распорядка. Настоящие правила — это нормативный акт, регламентирующий порядок приема и увольнения работников, основные права, обязанности и ответственность сторон трудового договора, режим работы, время отдыха, применяемые к работникам меры поощрения и взыскания, а также другие вопросы регулирования трудовых отношений. Правила способствуют эффективной организации работы коллектива образовательного учреждения, укреплению трудовой дисциплины.

Правила внутреннего трудового распорядка СП «Лекотека» утверждаются трудовым коллективом и подчиняются правилам трудового распорядка МБДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 196».

Вопросы, связанные с применением правил внутреннего трудового распорядка, решаются администрацией МБДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 196», а также трудовым коллективом в соответствии с их полномочиями и действующим законодательством.

### **Специалист СП «Лекотека» обязан:**

1) Строго соблюдать трудовую дисциплину:

- выполнять правила внутреннего трудового распорядка МБДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 196», соответствующие должностные инструкции (ст. 189 ТК РФ);
- работать добросовестно, соблюдать дисциплину труда, своевременно выполнять распоряжения администрации, не отвлекать других работников от выполнения их трудовых обязанностей;
- систематически повышать свою квалификацию;
- неукоснительно соблюдать правила охраны труда и техники безопасности, о всех случаях травматизма незамедлительно сообщать администрации (ст. 209-231 ТК РФ);
- соблюдать правила противопожарной безопасности, производственной санитарии и гигиены;
- проходить в установленные сроки медицинский осмотр, соблюдать санитарные нормы и правила, гигиену труда;
- беречь имущество МБДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 196», соблюдать чистоту в закрепленных помещениях, экономно расходовать материалы, тепло, электроэнергию, воду, воспитывать у детей бережное отношение к государственному имуществу;
- проявлять заботу о воспитанниках, быть внимательными, учитывать индивидуальные психические и физические особенности детей, их положение в семье;
- соблюдать этические нормы поведения в коллективе, быть внимательными и доброжелательными в общении с детьми, их родителями, администрацией, педагогами и работниками СП «Лекотека» на базе МБДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 196»;
- своевременно заполнять и аккуратно вести установленную в СП «Лекотека» документацию;
- при увольнении сдать материальные ценности, закрепленные за ним (его кабинетом), ответственному лицу под роспись;

- 2) Нести ответственность за жизнь, физическое и психическое здоровье воспитанников, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей, соблюдать санитарные правила, отвечать за воспитание и обучение детей; выполнять требования медицинского персонала, связанные с охраной и укреплением здоровья детей, следить за выполнением инструкций об охране жизни и здоровья детей в помещениях СП «Лекотека»;
- 3) Выполнять договор с родителями, сотрудничать с семьей ребенка по вопросам коррекционно-развивающей деятельности, проводить родительские собрания, консультации, заседания консилиума, методические объединения;
- 4) Следить за посещаемостью детей СП «Лекотека», доводить до сведения администрации причины долгого отсутствия детей;
- 5) Работать с детьми и их родителями по индивидуально-ориентированной программе, соблюдать режим дня, заранее готовиться к занятиям, изготавливать необходимые дидактические игры и пособия, в работе с детьми использовать современные методы и приемы работы, принципы личностно-ориентированной педагогики;
- 6) Участвовать в работе педагогического совета, изучать педагогическую литературу, знакомиться с опытом работы других специалистов;
- 7) Вести работу в методическом кабинете, подбирать методический материал для практической работы с детьми, оформлять наглядную педагогическую информацию для родителей (законных представителей);
- 8) Участвовать в подготовке развлечений, праздников, принимать участие в праздничном оформлении СП «Лекотека»;
- 9) Работать в тесном контакте с администрацией и педагогами СП «Лекотека»;
- 10) Четко планировать свою коррекционно-развивающую деятельность, вести документацию в соответствии с Положением о СП «Лекотека»;
- 11) Не нарушать Конвенцию о правах ребенка, уважать личность ребёнка, изучать его индивидуальные особенности, изучать медицинскую

документацию, непосредственно связанную с его психолого-медико-педагогическим сопровождением;

12) Соблюдать конфиденциальность: не разглашать сведения, касающиеся диагноза, информацию, данную родителями о семье и ребенке, другим лицам;

13) Нести материальную ответственность за дидактические пособия, предметно-развивающую среду в МБДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 196».

**Специалист СП «Лекотека» имеет право:**

1) Самостоятельно определять формы, средства и методы своей коррекционно-развивающей деятельности в рамках программы СП «Лекотека»;

2) Проявлять в работе творчество, инициативу;

3) Быть избранным в органы самоуправления;

4) На уважение и вежливое обращение со стороны администрации, детей и родителей;

5) Работать в тесном контакте с родителями (законными представителями) в ходе психолого-медико-педагогического сопровождения детей;

6) На моральное и материальное поощрение по результатам своего труда;

7) На повышение квалификационной категории по результатам своего труда;

8) На совмещение профессий (должностей);

9) На получение рабочего места, оборудованного в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и нормами охраны труда, снабженного необходимыми пособиями и иными материалами;

10) На отпуск за первый год работы по истечении 6 месяцев непрерывной работы в МБДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 196».